

Pedoman Pengisian di Form Online Pendaftaran PPL Gelombang II Tahun 2021

1. Seluruh Isian form online diketik dengan menggunakan pedoman **Huruf Besar Di Awal Kata (*Capitalize Each Word*)**, kecuali untuk singkatan, angka dan sejenisnya menyesuaikan.
2. **KODE** : KODE diisi dengan huruf dan angka awal nomor disurat permohonan observasi PPL sebelum tanda garis miring (/) yang pertama. **Contoh** : Jika Nomor Suratnya (lengkap) adalah **B-752/In.12/F.IV.3/PP.00.9/01/2021**, maka KODE yang diinput di form online pendaftaran PPL cukup hanya : **B-752** (dengan tetap diberi tanda pemisah minus -)
3. **Nama Lembaga** : Diisi Nama Lembaga disesuaikan dengan berkas Permohonan Surat Observasi PPL **TANPA** diberi keterangan Desa Kecamatan dan Kabupaten
4. **Nama Pemilik / Pimpinan** : Diisi nama Pemilik / Pimpinan di lembaga/tempat usaha
5. **No Telp / HP lembaga** : Diisi Nomor Telp lembaga (dengan kode area) / Nomor HP pemilik/Pimpinan Lembaga dan diawali dengan tanda petik satu atas ('). Contoh : **'0812345678910 (HP)** , **'0355-123456 (Telp Rumah)**
6. **Alamat Lembaga** : Diisi alamat lengkap lembaga
7. **Desa** : Diisi nama Desa dimana lembaga berada
8. **Kecamatan** : Diisi nama Kecamatan dimana lembaga berada
9. **Kabupaten** : Diisi nama Kabupaten dimana lembaga berada
10. **Jarak rumah/tempat tinggal mahasiswa ke Lembaga** : Diisi angka dan diberi keterangan satuan jarak (M (Meter) / KM (Kilo Meter))
11. **Nama Mahasiswa** : Diisi nama mahasiswa sesuai nama di Ijazah SMA / KHS
12. **NIM** : Diisi NIM Mahasiswa
13. **Jurusan** : Dipilih sesuai jurusan mahasiswa
14. **No. HP Mahasiswa** : Diisi nomor HP mahasiswa dan diawali dengan tanda petik satu atas ('). Contoh : **'0812345678910**
15. **Upload persyaratan** : Berkas Persyaratan berupa SCAN PDF ,dijadikan 1 (satu) file diberi nama : **KODE** (spasi) Nama Mahasiswa.**Contoh Nama File** : **B-752 Kweiya Siangga**. Kode yang diinput merujuk pada petunjuk Nomor 2 diatas. Adapun urutan isi FILE PDF :
 - a. Halaman Pertama berisi Formulir Pendaftaran PPL Gelombang I Tahun 2020, isian formulir diketik, di **insert** foto mahasiswa berjas almamater, dicetak, ditandatangani mahasiswa, kemudian di SCAN PDF
 - b. Halaman Kedua berisi Surat Permohonan Observasi PPL (surat dari kampus)
 - c. Halaman Ketiga berisi Form Izin/kesediaan dari lembaga yang sudah diisi dan ditandatangani oleh pemilik/Pimpinan lembaga
 - d. Halaman Keempat dan seterusnya Berisi SCAN KHS semester 1 – terakhir (urut).
16. Batas akhir pengisian Form Online Pendaftaran PPL Gelombang I Tahun 2021 adalah **Hari Kamis, Tanggal 14 Januari 2021 pukul 12.00 WIB.**